

**Министерство культуры Российской Федерации
Кемеровский государственный институт культуры**

ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2017 № *1898/010808*
Кемерово

**О государственной итоговой
аттестации выпускников**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Ректор Кемеровского
государственного института
культуры,
председатель Ученого совета

А.В.Шунков

«30» августа 2017 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников» составлено на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015, № 636 (с изм. на 28 апреля 2016 года – пр. Минобрнауки России от 9 февраля 2016 года № 86; от 28 апреля 2016 года № 502).
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» от 13 февраля 2014 г., № 112 (с изм. на 1.09.2017г.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов от 13 февраля 2014г. № 112 (с изм. 2016г.)
- Положение «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностям здоровья» в КемГИК от 30.11.2016г.
- Устава ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» (далее КемГИК).

1.2. Настоящее Положение определяет процедуру организации и

проведения государственной итоговой аттестации обучающихся КемГИК, завершающей освоение образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися КемГИК основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и готовности к выполнению профессиональных задач.

1.4. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по всем образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательной.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования .

1.6. При условии успешного прохождения всех установленных в КемГИК видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, выпускникам присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ о высшем образовании и о квалификации.

1.7. Для проведения государственной итоговой аттестации в КемГИК по каждой образовательной программе создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии, действующие в течение календарного года.

1.8. Основными функциями государственных экзаменационных комиссий являются:

- определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (Стандарт);
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

1.9. Основными функциями апелляционных комиссий являются рассмотрение апелляций по результатам государственной итоговой аттестации.

2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация выпускников КемГИК для всех форм обучения, по всем направлениям и специальностям может проводиться в форме:

- государственного (междисциплинарного) экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных Стандартом (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

2.2. Государственный (междисциплинарный) экзамен должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по данному направлению (специальности).

2.3. Выпускные квалификационные работы представляют собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования: для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы, для квалификации «дипломированный специалист» - в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) «магистр» - в форме магистерской диссертации.

2.4. Государственный (междисциплинарный) экзамен проводится по программе, позволяющей выявить уровень теоретической и практической подготовки студента, необходимый для решения профессиональных задач, содержащей перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен, критерии оценки ответа обучающегося, а также список рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену,

Перечень вопросов, включенных в билеты к государственному (междисциплинарному) экзамену разрабатывается выпускающими кафедрами КемГИК(при необходимости совместно с общенаучными кафедрами), экзаменационные билеты утверждаются проректором по учебной работе.

2.5. Перечень тем выпускных квалификационных работ и критерии оценки ежегодно утверждаются выпускающими кафедрами КемГИК(при необходимости совместно с общенаучными кафедрами) и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, а также возможность предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.6. На основании представления выпускающей кафедры и согласования с деканом факультета издается приказ ректора об утверждении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ.

2.7. На основании приказа обучающемуся выдается задание (или программа исследования) на выпускную квалификационную работу, составленное руководителем работы и утвержденное заведующим кафедрой, содержащее перечень вопросов, подлежащих рассмотрению в ВКР и сроки сдачи завершённой работы на кафедре.

2.8. По предложению руководителя выпускной квалификационной работы в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы за счёт лимита времени, отведенного на руководство ВКР.

Консультантами по отдельным разделам выпускной квалификационной работы могут назначаться из числа ППС КемГИК, а также высококвалифицированные специалисты и научные сотрудники отраслевых организаций и предприятий.

2.9. Выпускающие кафедры до начала выполнения выпускной квалификационной работы должны обеспечить обучающихся методическими указаниями, в которых устанавливается обязательный объём требований к ВКР с учётом конкретной специальности или направления подготовки.

2.10. В установленные сроки обучающийся отчитывается перед руководителем и кафедрой о выполнении отдельных разделов работы.

2.11. Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся и консультантом (в случае его назначения) в установленный кафедрой срок, представляется студентом руководителю. При отсутствии замечаний руководитель подписывает работу, готовит письменный отзыв о работе обучающегося (если выпускную квалификационную работу выполняли несколько обучающихся, то об их совместной работе) в период подготовки выпускной квалификационной работы.

2.12. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении образовательных программ бакалавриата, магистратуры и специалитета, подлежат обязательному рецензированию. В качестве рецензентов могут привлекаться: специалисты из числа лиц, не являющихся работниками кафедры (преподаватели смежных кафедр КемГИК, ведущие специалисты и руководители структурных подразделений КемГИК); специалисты организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа; профессора и ведущие преподаватели других высших учебных заведений. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, то может быть несколько рецензентов, в ином случае число рецензентов устанавливается организацией.

2.13. Руководитель ВКР обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.14. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.15. Выпускные квалификационные работы и отзывы на них размещаются для постоянного хранения в электронной базе данных работ обучающихся КемГИК (Электронная информационно-образовательная среда КемГИК) и проверяются в системе АНТИПЛАГИАТ на правомерность заимствования.

2.16. В случае если в установленный срок, обучающийся не сдал выпускную квалификационную работу руководителю, данный вопрос обсуждается на заседании кафедры, и выписка из протокола заседания передается в деканат факультета для решения совместно с выпускающей кафедрой вопроса о недопуске обучающегося к ее защите.

2.17. На основании представленной выпускной квалификационной работы, отзыва руководителя и рецензии на работу заведующий кафедрой решает вопрос о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе работы.

2.18. В случае, если выпускная квалификационная работа не допускается к защите, этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя выпускной квалификационной работой. По результатам обсуждения оформляется выписка из протокола заседания кафедры и направляется в деканат.

На основании указанной выписки деканом факультета издается распоряжение о недопуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

2.19. После окончания каждого периода работы государственных экзаменационных комиссий секретари комиссий сдают защищенные выпускные квалификационные работы на выпускающую кафедру.

2.20. Итоговые аттестационные испытания, включенные в состав государственной итоговой аттестации, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

3. Структура и порядок работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий

3.1. Государственные экзаменационные комиссии организуются по образовательным программам высшего образования по видам государственных аттестационных испытаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому направлению подготовки (специальности).

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в КемГИК, имеющее ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющееся ведущим специалистом – представителем работодателей или объединений работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются учредителем КемГИК – Министерством культуры РФ не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.3. Состав государственных экзаменационных комиссий в КемГИК утверждается ректором не позднее, чем за 1 месяц до даты начала

государственной итоговой аттестации.

3.4. В состав государственной экзаменационной комиссии включается не менее 4 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу и научным работникам КемГИК, а также ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

3.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

3.6. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.7. Все заседания государственных экзаменационных комиссий протоколируются в специальных книгах протоколов, страницы которых нумеруются.

3.8. В протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

В протоколы вносятся оценки по защите выпускных квалификационных работ, по государственному экзамену.

3.9. Протоколы подписываются председателем, членами государственных экзаменационных комиссий, участвовавшими в заседании и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

3.10. По окончании государственной итоговой аттестации составляется заключительный протокол по приему государственных (междисциплинарных) экзаменов, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии, его заместителем, членами комиссии.

В протоколе указывается присвоенная квалификация (степень), а также, какой диплом (с отличием или без отличия) выдается выпускнику КемГИК. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве КемГИК постоянно.

3.11. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги, которые

подписываются начальником учебно-методического управления и скрепляются печатью КемГИК.

3.12. Билеты к государственным экзаменам уничтожаются по акту в 10-дневный срок после окончания каждого периода работы государственной экзаменационной комиссии.

3.13. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

3.14. Организация утверждает состав апелляционной комиссии не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации.

3.15. В состав апелляционной комиссии включается председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КемГИК и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.16. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности на основании распорядительного акта).

3.17. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются настоящим Положением и доводятся до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.2. Выпускающие кафедры обеспечивают обучающихся комплексными программами государственного экзамена, содержащими перечень теоретических вопросов и аннотации к ним, практических (ситуационных) заданий, критерии оценки знаний, перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену (или) требованиями к выпускным квалификационным работам, включающими порядок их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

4.3. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.4. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания проректором утверждается, по представлению декана факультета, расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, включая все виды практик.

4.6. Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом ректора КемГИК.

4.7. К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно прошедшие все другие виды государственных аттестационных испытаний.

4.8. Сдача государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ осуществляется на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей ее состава.

4.9. Организации используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.10. Работа государственных экзаменационных комиссий проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и в соответствии с графиками учебного процесса.

4.11. В государственную экзаменационную комиссию до начала итоговых аттестационных испытаний должен быть представлен приказ о допуске обучающихся к государственным аттестационным испытаниям.

4.12. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.13. Результаты каждого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день его проведения после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.14. По результатам успешного прохождения выпускником всех видов государственных аттестационных испытаний, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании.

4.15. Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

4.16. Повторная сдача курсового экзамена с целью получения диплома с отличием допускается только с оценки «хорошо» не более чем по двум дисциплинам перед прохождением государственной итоговой аттестации, не позднее чем за 2 месяца до начала государственной итоговой аттестации. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки производится на основании личного заявления обучающегося и разрешения проректора по учебной работе КемГИК по представлению декана факультета.

4.17. Повторное прохождение государственных аттестационных испытаний с целью повышения оценки не допускается.

4.18. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, транспортные проблемы, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд или по др. случаям), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

4.19. В случае изменения перечня государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, выпускники проходят государственные аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания выпускником теоретического курса.

4.20. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные в КемГИК сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине.

4.21. Выпускники, не прошедшие по неуважительной причине отдельных видов государственных аттестационных испытаний или получившие оценки «неудовлетворительно» по одному или нескольким государственным аттестационным испытаниям, должны быть отчислены из КемГИК с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, но имеют право восстановления по их заявлению для повторного прохождения государственных аттестационных испытаний.

4.22. Повторные государственные аттестационные испытания для указанной категории лиц назначаются в КемГИК не ранее чем через 10 месяцев и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторные государственные аттестационные испытания

не могут назначаться более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.23. Недопуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы приравнивает его к лицам, не прошедшим одно из государственных аттестационных испытаний в установленные сроки.

4.24. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации (защите выпускной квалификационной работы), по желанию обучающегося приказом ректора может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

4.25. По окончании работы государственной экзаменационной комиссии ее председатель составляет отчет и в недельный срок представляет его в учебно-методическое управление для анализа и последующего обсуждения на Ученом совете КемГИК.

4.26. В отчете должна содержаться следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации обучающихся, по конкретной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данному направлению подготовки (специальности);
- качество выполнения выпускных квалификационных работ и результаты проверки ВКР в системе АНТИПЛАГИАТ на правомерность заимствования;
- характеристика знаний обучающихся, выявленных на государственных (междисциплинарных) экзаменах и недостатки;
- анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- достоинства и недостатки в подготовке обучающихся по данному направлению подготовки (специальности);
- рекомендации по дальнейшему усовершенствованию подготовки обучающихся.

5. Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

5.1. Выпускающие кафедры создают необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.2. Государственная итоговая аттестация для инвалидов проводится в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации.

5.3. Допускается присутствие в аудитории ассистента (ассистентов),

оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии).

5.4. Разрешается пользоваться необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

5.5. Обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6. Все необходимые локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.7. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

5.8. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,

допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.9. Обучающийся инвалид, не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение принимается Ученым советом КемГИК и вступает в силу с 30 августа 2017 г., в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 5 апреля 2017 г. N 301.

6.2. Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников университета» № 68/01 от 25.11.2015 утверждено Ученым советом (протокол № 4 от 25 ноября 2015 года) утрачивает силу с 30 августа 2017 г.

Начальник УМУ

Сергеева Е.Ф.

П Р И Н Я Т О

Ученым советом

Кемеровского государственного
института культуры,

протокол № 1 от «30» августа2017 г.

Лист согласования
к положению о Государственной итоговой аттестации выпускников

№ _____ от «30» августа 2017 г.

Проректор по учебной работе
«29» августа 2017 г.

/И.Л. Скипор/

юридического обеспечения
«28» августа 2017 г.

/И.С. Ювко/

Зав. сектором документационного
обеспечения
«28» августа2017г.

/А.Е. Ермолаева/